



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

מכרז פומבי מס' 32/12

שירותי פיתוח קורסי הכשרה עבור עובדי מערכת

בתי המשפט



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

פרק 1: כללי

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית (להלן גם "המשרד" או "המזמין" או "המדינה"), פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי פיתוח הדרכה עבור מערכת בתי המשפט. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1. ההצעה תוגש בשלושה עותקים כאשר בכל עותק יהיו שתי מעטפות נפרדות שיוכנסו למעטפה אחת בצירוף כל המסמכים הנדרשים. על גב המעטפה הפנימית הראשונה יירשם "תוכנית עבודה" ועל גב המעטפה הפנימית השנייה יירשם "הצעת מחיר". על המעטפה החיצונית יירשם מס' המכרז בלבד.

2. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 3.12.2012 בשעה 12:00 והן יוכנסו לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב', בארכיב. ההצעה תישלח בדואר רשום או במסירה אישית ועליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

3. פרטים ושאלות ניתן להעביר לידי מאיה זאבי בדוא"ל mayaz@court.gov.il ביחידת הרכש המרכזית עד יום שני 19.11.2012 בשעה 12:00, בציון איש קשר, טלפון, מס' הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני אליו ניתן להעביר התשובות. תשובות יפורסמו באתר הבית של מערכת בתי המשפט ביום 25.11.2012.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

4. תקופת ההתקשרות עם המציע שיזכה תהא לתקופה של שנה. להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות שנה כל אחת ובסך הכל לתקופה של 4 שנים. הנהלת בתי המשפט תקבע את בתי המשפט בהם הזוכה יפעל והיא רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת. להנהלת בתי המשפט הזכות להרחיב את התהליך לממשקים נוספים בארגון בהתאם לשיקול דעתה.
5. הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
6. להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה יינתנו בכתב בלבד.
כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם.
7. הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.
8. כל התקשרות שתבוצע עם הספק שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה.
9. מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.
10. כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

11. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.

12. הספק מתחייב לספק את הציוד או השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות למשרד לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

13. להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות להגדיל את הכמות הנרכשת ב- 100% או להקטינה ב- 50% בכל שנה וזאת בהתאם לצרכיה מעת לעת.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

פרק 2 – אפיון – תיאור הפרויקט והיקפו

כללי:

מרכז מעוף הינו מרכז לפיתוח ארגוני והכשרת עובדי מערכת בתי המשפט. מרכז מעוף עוסק בתהליכי פיתוח כלל מערכתיים רחבים, בהתאם למדיניות הארגון וערכיו, ותוך תרגומם לתהליכי הכשרה מעמיקים המעניקים למנהלים ולעובדים במערכת כלים לפיתוח אישי, מקצועי וניהולי.

תפקיד מרכז מעוף מחולק לשתי רמות:

תהליכי פיתוח אסטרטגיים וכלל מערכתיים.

תהליכי הכשרה והטמעה המתבססים על תהליכי הפיתוח הארגוני וניהולם באופן מתודולוגי ומובנה.

במסגרת תהליכי הכשרה המבוצעים ע"י מחלקת ההדרכה במרכז נדרש פיתוח קורסים מקצועיים כחלק מפיתוח מסלולי קריירה והכשרה לעובדי המערכת .

תחומי הקורס – קורסים מקצועיים בתחומי תורת העבודה של בתי המשפט (פלילי , משפחה , תעבורה , קלדניות שופטים ועוד) המשלבים שימוש בידע מקצועי , מיומנויות רכות והדרכה ממוחשבת.

מבנה מערכת בתי המשפט

מערכת בתי המשפט מונה כ- 40 יחידות שונות הפזורות בכל רחבי הארץ. בתי המשפט נחלקים ל- 6 מחוזות עיקריים של בתי משפט השלום: צפון, חיפה, תל אביב, מרכז, ירושלים ודרום. בנוסף קיימים מחוז בתי הדין לעבודה ובית המשפט העליון, וכן שישה בתי משפט מחוזיים. מצ"ב תרשים ארגוני של מערכת בתי המשפט.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

תהליכים מבוקשים:

הנהלת בתי המשפט מעוניינת לקבל שירותים מחברה העוסקת בתחום פיתוח הדרכה אשר תלווה תהליכי פיתוח קורסים מקצועיים חדשים עבור עובדי מערכת בתי המשפט, בהתאם למסגרת המפורטת להלן:

- איתור צרכים, התווית הדרך ופיצוח תכני ההדרכה הרלוונטיים עם מומחי תוכן בכל תחום.
- בחירת שיטת הפיתוח והקניית דרכי פיתוח מקצועיות ואחידות.
- כתיבת מטרות וקביעת רציונל ותוכנית קורס.
- כתיבה והכנת מערכי הדרכה, יחידת לימוד, מבחנים, תרגולים וסימולציות בשיתוף מומחי תוכן, מדריכים, צוות מחלקת הדרכה.
- קביעת מדדים לאפקטיביות ההדרכה ובקרה על תוצרי ההדרכה.
- הכנה והדרכת סגל המדריכים של הקורס. (מוערך ביומיים לכל הקורס)
- ליווי קורס הפיילוט, בקרה, הפקת לקחים ועריכת שינויים.

שיטת הפיתוח תכלול:

פיתוח מקרו – עפ"י מודל אלפא או מודל דומה אחר שיאושר ע"י מח' ההדרכה, השלבים יכללו בין היתר: אפיון הצורך, ניתוח מערכת הדרכתית, גיבוש פתרון הדרכתית, בניה של תוכנית אופרטיבית, בניית תוכנית הערכה, הרצת הכשרה והפקת לקחים.

פיתוח מיקרו: פיתוח בפועל של יחידות הלימוד, כולל עבודה עם מומחי תוכן מטעם מחלקת ההדרכה. הספק נדרש להשתמש בשיטות הדרכה מגוונות על מנת ליצור עניין רב ללמידה כגון הפעלות, סיפורי מקרה, דוגמאות שיופיעו בשיעור ועוד במידה ויהיה צורך בפיתוח לומדות סמן מתוקשבות, הם יפותחו על ידי מפתחי לומדה פנים ארגוניים מטעם המזמין ובהנחיית הספק עצוב המצגות יתבצע ע"י מעצבים גרפיים מטעם הספק תוך שימוש בתוכנות עיצוב מתקדמות התהליך המתואר לעיל יתבצע בשיתוף מומחי תוכן פנימיים, כאשר אנו מבקשים, ליווי, הנחיית התהליך, כתיבת יחידות הלימוד בשיתוף מומחי התוכן והכנת התוצרים הנדרשים, תיקוף, תיקונים והגשת התוצרים למח' ההדרכה.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

מיקום הפיתוח :

אזור המרכז ו / או במתקני הספק במידה והם באזור המרכז. חלק קטן מהמפגשים יערכו ביחידת ההדרכה בהנהלת בתי המשפט בי-ם.

תוצר הלמידה יהיה קורס פרונטלי בהיקף של 40 שעות לימוד. הספק יגיש למחלקת ההדרכה עבור כל יחידת לימוד שתפותח , תיק מדריך ומצגת.

כמות הקורסים המבוקשת במרכז זה הינה עד 4 קורסים בשנה

הערה חשובה: !!!

לקורס יש חלקים שאינם מיועדים להכנה ע"י המפתח כמו הרצאת שופט/ גורמי חוץ וכיוצ"ב. תחומים אלו מוערכים בכ 8 שעות בכל קורס .



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

פרק 3 : תנאי סף להשתתפות במכרז

1. ערבות מציע - על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח (בנוסח שבנספח ו') לקיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על חוזה השירות, מטעם המציע לפקודת הנהלת בתי המשפט בסך של 12,000 ש"ח. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 3.3.2013.
לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.
ערבות הספק תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.
בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. לא יעשה כן, תהיה הנהלת בתי המשפט רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.
2. על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט (בנוסח שבנספח א'), בצירוף אישור תקף לניהול ספרים ופנקסים מאת רשות המיסים.
3. על המציע להיות חברה רשומה ברשם החברות שתחום עיסוקה והתמחותה בפיתוח הדרכה ומחזור העסקים השנתי שלה מעל ל 500 אלש"ח. על המציע לצרף אישור ר"ח, לפיו מחזור העסקים השנתי שלה גבוה מ- 500,000 ₪, בהתאם לנספח ח' למכרז.
4. על המציע לצרף נסח חברה עדכני מרשות התאגידים בדבר העדר חובות לרשם החברות.
5. על המציע לצרף תצהיר חתום בדבר אי תיאום מכרז בנוסח שבנספח ז'.
6. ניסיון בפיתוח הדרכה – על המציע לפרט לפחות 5 פרויקטים שביצע בתחום פיתוח הדרכה בחמש השנים האחרונות לארגונים בעלי 100 עובדים ומעלה. הניסיון יפורט בנוסח נספח ד' למכרז.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

7. ניסיון הצוות המקצועי: המציע יפרט בהצעתו את ניסיון חברי הצוות כמפורט:

יועץ הדרכה בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות.

מפתח הדרכה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות.

את הניסיון יש לפרט בנוסח נספח ה' למכרז.

על יועץ ההדרכה ועל מפתח ההדרכה להיות בעלי תואר אקדמי / לימודי תעודה בני

200 שעות לפחות באחד מהתחומים הבאים: חינוך, יעוץ ארגוני, טכנולוגיות

למערכות למידה. על המציע לצרף תעודות בדבר ההשכלה וכן קורות חיים.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

פרק 4 : הגשת ההצעות וקביעת הספק הזוכה במכרז

ראשית תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידה בתנאי הסף. מציע שעמד בכל תנאי הסף יעבור לשלב בדיקת האיכות.

קריטריונים לבחירת הזוכה:

איכות 70%

ראשית תבחן הצעת המציע בהיבט מתודולוגיית תהליך פיתוח הקורס כמפורט בפרק 2 למכרז.

ציון מינימום בסעיף זה יהיה 80. לתשומת לב, ציון זה אינו מהווה חלק מהציון המשוקלל הסופי.

מציע אשר יקבל ציון של 80 ומעלה בתיאור המתודולוגי של תהליך הפיתוח יוזמן לראיון אישי.

הערה: לראיון יגיעו חברי הצוות המוצעים אשר ילוו את התהליך, במסגרת זאת ידרשו המציעים להציג את אבני הדרך לפיתוח, מתודולוגיות הפיתוח, תהליכי העבודה, לוח זמנים וכיוצ"ב. כמו כן יידרש הספק לתת סקירה על ניסיונו כמפורט בנספחים שצירף להצעתו, במסגרת זאת יידרש הספק להציג בפני המראיינים לפחות 3 קורסים שונים שפיתח בארגונים גדולים ויידרש להשיב לשאלות מקצועיות בתחום.

במסגרת הריאיון האישי יבחנו הפרמטרים הבאים:

א. ניסיון רלוונטי – 30%.

ב. מקצועיות המציע – 30%.

ג. התרשמות כללית (*) – 40%.

מחיר 30%

על כל אחד מהמציעים לציין בשלב הגשת ההצעה את העלות המבוקשת על ידו לפיתוח קורס בודד כאשר מחיר מינימום לקורס יהיה 80,000 ₪ כולל מע"מ ומחיר המקסימום לקורס יהיה 120,000 ₪ כולל מע"מ.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

העלות תכלול את כל העלויות הנלוות לפיתוח הקורס כגון נסיעות, פגישות, עבודות משרדיות, ביטול זמן, שעות הכנה וכיו"ב.
הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את הציון הגבוה ביותר כאשר שאר המציעים ידורגו ביחס אליה.

הצעת התמורה תוגש בנספח הצעת המחיר המסומן כנספח ג'.

הזוכה יהיה המציע שקיבל את הציון המשוקלל (איכות ומחיר) הגבוה ביותר



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

פרק 5: מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

1. הגשת מסמכים:
המציע יפרט בנספח ה' את ניסיונו של הצוות במתן שירותי פיתוח הדרכה כאמור בפרק 3.
קורות חיים מפורטים של חברי הצוות בשים דגש על פרטי השכלתו, הכשרתו וכן המסלול המקצועי שעבר תוך ציון התפקידים השונים שמילא/ ממלא היועץ.
יודגש: להצעה יצורפו האסמכתאות המקוריות או אסמכתאות המאושרות כנאמן למקור על ידי עו"ד.
2. תצהיר חתום בידי עו"ד – נספח א'.
3. טיוטת חוזה התקשרות חתומה בראשי תיבות – נספח ב'.
4. טופס הצעת מחיר – נספח ג'.
5. מתודולוגיה – על המציע להגיש תיאור מתודולוגי מפורט של תהליך פיתוח הקורס כמפורט בפרק 2.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספחים למכרז

- נספח א' – תצהיר בפני עו"ד
- נספח ב' – חוזה התקשרות
- נספח ג' – טופס הצעת מחיר
- נספח ד' – פירוט ניסיון החברה בפיתוח קורסים.
- נספח ה' - פירוט ניסיון חברי הצוות בפיתוח קורסים
- נספח ו' – ערבות בנקאית .
- נספח ז' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
- נספח ח' – אישור על מחזור כספי



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח א': תצהיר מציעה/ ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; האישור בתוקף עד ליום _____.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה, בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ם.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין, לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין, אישורים מרשויות התכנון והבנייה, כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

לרשותי הניסיון והידע הנדרשים לצורך הגשת הצעה למכרז זה המפורטים בפרק 3 (תנאי סף).

ה. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן:

המנהלים: _____



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

ו. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני
מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו
זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי
אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך

עו"ד

שם + חתימה



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח ב': טיוטת חוזה התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ בשנת 2012

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי מנהל בתי המשפט, סמנכ"ל בכיר תיאום פיקוח בקרה ורכש וחשב הנהלת בתי
המשפט
כתובת: רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים
(להלן: "המשרד")
מצד אחד

לבין:

שם: _____
כתובת: _____
מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____

באמצעות _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____
נושא ת.ז. _____ המוסמכים לחתום בשמו
(להלן: "נותן השירותים")
מצד שני

מבוא

הואיל והמשרד פרסם מכרז – מכרז סגור מס' 32/12 בנושא: מתן שירותי פיתוח קורסי הכשרה לעובדי מערכת בתי המשפט (להלן: "המכרז").

העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן ובתנאים כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור
5. על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה, תכריע בעניין עמדת הלשכה המשפטית של הנהלת בתי המשפט.

7. הצהרות הצדדים

- 7.1. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 7.2. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

- 7.3. נותן השירותים מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים וצוות כח אדם מיומן שעבר הדרכה מתאימה, ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
- 7.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

8. היתרים רישיונות ואישורים

- 8.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציג למשרד בכל עת שיידרש.
- 8.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 8.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 8.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

9. סיום ההסכם

- 9.1. מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:
- 9.1.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 9.1.2. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל בתי המשפט, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 9.1.3. במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר נותן השירותים, כי לא תהא לו זכות עיכובן כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
- 9.1.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 9.1.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

- 9.1.6. במידה ונותן השירותים לא יספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, ונותן השירותים יחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.
- 9.1.7. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

10. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 10.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 10.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 10.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- 10.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 10.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

11. פיקוח המשרד

- 11.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.
- 11.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 11.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

12. העדר זכות ייצוג

- 12.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 12.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 12.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

13. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 13.1. נותן השירותים מתחייב, לשם אספקת השירותים, להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 13.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 13.4. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 13.5. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 13.6. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

14. שימוש בכלים ובחומרים

- 14.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 14.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 14.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

15. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 15.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפני הסכם זה.
- 15.2. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

(להלן:

"ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

15.3. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

16. התמורה

16.1. התמורה בעד מתן השירות תהיה _____ שם עבור כל קורס כמפורט בהצעת המחיר של המציע.

16.2. העתק של נספח ג' להצעה "טופס הצעת מחיר" מצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

17. קיזוז

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

18. בדיקין

18.1. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד לרבות מסמכים ותיקים או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

18.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

19. זכויות יוצרים

19.1. כל השירותים שיופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

- 19.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 19.3. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 19.4. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושאו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

20. שמירת סודיות

- 20.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב. נותן השירותים מתחייב לדאוג כי עובדיו, מנהליו וכל אדם אחר מטעמו לא יפתחו, יעיינו, יוציאו או יצלמו חומר המצוי בתיקים ולא יעבירו חומר כאמור לכל אדם או גוף.
- 20.2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 20.3. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 20.4. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 20.5. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן -



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

"המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

20.6. נותן השירותים מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

21. כתובות והודעות

- 21.1. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 21.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 21.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד התעשייה המסחר והתעסוקה.

22. ביקורת

- 22.1. חשב/ת המשרד, המבקר/ת הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 22.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 22.3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 22.4. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

23. שינוי בהסכם או בתנאים

- 23.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 23.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

- 23.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 23.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

24. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

- 24.1. היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 24.1.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 24.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 24.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 24.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

ציון כספי
סמנכ"ל בכיר תיאום, פיקוח,
בקרה ורכש

רון דוד
חשב המשרד

כב' השופט מיכאל שפיצר
מנהל בתי המשפט



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח ג' – טופס הצעת מחיר

לכבוד

הנהלת בתי המשפט

כנפי נשרים 22,

ירושלים

הנדון: מתן שירותי פיתוח קורסי הכשרה עבור עובדי מערכת בתי המשפט

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותיי לביצוע הפרויקט שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
 2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
 3. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.
- מחיר מינימום לקורס הינו 80,000 ₪ כולל מע"מ ומחיר מקסימום לקורס הינו 120,000 ₪ כולל מע"מ.

עלות פיתוח קורס בודד כולל מע"מ

אבני הדרך לתשלום יהיו :

- א. 50% מהתשלום – פיתוח מחצית מהקורס
- ב. 50% מהתשלום – סיום פיתוח קורס הפקת לקחים ועריכת שינויים .

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
ידוע לי כי הצעת המחיר תהיה לקורס אחד, הנהלת בתי המשפט תהיה רשאית לרכוש קורסים נוספים באותו עלות במשך תקופת ההתקשרות בהתאם לתקציב העומד לרשותה וכן להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק באותם התנאים בכל פעם לשנה עד 4 שנים .

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח ו' – כתב ערבות מספק מציע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

_____ (במילים)

_____ (

שיוצמד למדד*) _____ מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן)

"החייב" בקשר

עם הזמנה/חווזה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח ז' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
 3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):
- | שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|-----------------------------------|----------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים
אם כן, אנא פרט:



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת



הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

נספח ח' – אישור על מחזור כספי.

תאריך: _____

לכבוד חברת _____

הנדון : אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים
שנסתיימו ביום 31.12.20xx וביום _____ (1)

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ המתוזר הכספי של חברתכם לתקופה _____ (1) הינו גבוה מ / שווה ל _____ (או כל דרישה אחרת בהתאם לאמור במסמכי המכרז אודות מידע המופיע בדוחות הכספיים).

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.